Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1035300951070 в новой редакции
представлен при внесении в ЕГРЮЛ
записи от 13.02.2026 за ГРН 2265300045460

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате эп

Сертификат: 008D600ECBBEFAFC98575AE85E992C2139
Владелец: МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
Действителен: с 05.03.2025 по 29.05.2026

Утвержден
приказом председателя
комитета культуры,
физической культуры и спорта
Администрации Старорусского
муниципального округа
от 03.02.2026 № 8 ОД

Устав

Муниципального автономного учреждения Центра культуры «РУСИЧ»

(в новой редакции)

1. Общие положения

1.1. Муниципальное автономное учреждение Центр культуры «Русич», в дальнейшем именуемое - «Учреждение», создано путем изменения типа муниципального учреждения Центра культуры «Русич», зарегистрированного 21.03.2008 г.

1.2. Официальное наименование «Учреждения»:

полное наименование: Муниципальное автономное учреждение Центр культуры «Русич» (МАУ ЦК «Русич»);

сокращенное наименование: ЦК «Русич».

1.3. Местонахождение, почтовый и юридический адрес, по которому осуществляется связь: 175204, Новгородская область, г. Старая Русса, ул. Александровская, д. 22

1.4. «Учреждение» является некоммерческой организацией, созданной для обеспечения максимально благоприятных условий для воспитания и всестороннего развития личности, всемерного раскрытия ее способностей, реализации творческого потенциала населения в сфере досуга, организации его активного отдыха.

1.5. Учредителем муниципального автономного учреждения Центра культуры «Русич» является Старорусский муниципальный округ в лице комитета культуры, физической культуры и спорта Администрации Старорусского муниципального округа, в дальнейшем – «Учредитель», с функциями:

- утверждает Устав муниципального автономного учреждения Центра культуры «Русич» и изменения в нём;
- назначает руководителя;
- финансирует «Учреждение» в виде субсидий и субвенций в соответствии с утвержденным заданием;
- формирует и утверждает муниципальное задание для «Учреждения» в соответствии с видами деятельности, отнесенными его уставом к основной деятельности;
- принимает решение о назначении членов Наблюдательного совета «Учреждения» или досрочно прекращает их полномочий;
- закрепляет за «Учреждением» муниципальное имущество на правах оперативного управления;
- осуществляет контроль над использованием муниципального имущества.

Отношения между «Учредителем» и «Учреждением» определяются договорами или соглашениями между ними.

1.6. Муниципальное автономное учреждение Центр культуры «Русич» осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральными законами, основами законодательства Российской Федерации о культуре, Федеральным законом от 3 ноября 2006 года № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», указами и распоряжениями Президента

Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, приказами «Учредителя», настоящим Уставом.

1.7. Муниципальное автономное учреждение Центр культуры «Русич» является юридическим лицом с момента его государственной регистрации.

1.8. «Учреждение» имеет самостоятельный баланс, расчетный и иные счета. «Учреждение» имеет круглую печать, содержащую его полное фирменное наименование на русском языке и указание на его месторасположение. «Учреждение» вправе иметь штампы и бланки со своим фирменным наименованием, собственную эмблему, а также зарегистрированный в установленном порядке знак и другие средства индивидуализации.

1.9. ЦК «Русич» на правах оперативного управления владеет, пользуется и распоряжается имуществом: может от своего имени совершать сделки, заключать договора; приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права; выступать истцом и ответчиком в суде, в арбитражном суде.

1.10. ЦК «Русич» может создавать филиалы, отделы, иные структурные подразделения, вступать в ассоциации, союзы и иные общественные объединения, образовывать клубы по интересам, любительские объединения, общественные фонды.

1.11. ЦК «Русич» самостоятелен в осуществлении своей производственной, творческой и экономической деятельности в пределах, определенных законодательством Российской Федерации.

Основная деятельность ЦК «Русич» направлена на сохранение, создание, распространение и освоение культурных ценностей, предоставление культурных услуг населению в различных формах и видах.

Государственные органы и органы местного самоуправления не вправе вмешиваться в профессиональную и творческую деятельность «Учреждения», за исключением случаев, когда такая деятельность ведет к пропаганде войны, насилия и жестокости, расовой, национальной и иной исключительности или нетерпимости, порнографии.

1.12. «Учреждение», созданное на базе имущества, находящегося в муниципальной собственности, вправе открывать счета в кредитных организациях и (или) лицевые счета соответственно в территориальных органах Федерального казначейства, финансовых органах Старорусского муниципального округа.

Открытие и ведение лицевых счетов «Учреждением» в территориальных органах Федерального казначейства осуществляется в порядке, установленном Федеральным казначейством, на основании соглашений, заключенных «Учредителем» «Учреждения» с территориальными органами Федерального казначейства.

Открытие и ведение лицевых счетов «Учреждения» в финансовом органе Старорусского муниципального округа осуществляется в порядке, установленном финансовым органом Старорусского муниципального округа.

Проведение кассовых выплат за счет средств «Учреждения» осуществляется территориальными органами Федерального казначейства, финансовыми органами Старорусского муниципального округа в порядке, установленном соответственно Федеральным казначейством, финансовым органом Старорусского муниципального округа, от имени и по поручению «Учреждения» в пределах остатка средств.

2. Принципы, цели, функции и виды деятельности

2.1 Основными принципами деятельности ЦК «Русич» являются:

- обеспечение конституционного права граждан Российской Федерации на свободу творчества, равный доступ к участию в культурной жизни и пользованию услугами, предоставляемыми «Учреждением»;
- гуманистический характер деятельности «Учреждения», приоритет общечеловеческих ценностей, жизни и здоровья человека, свободного развития личности;
- содействие в сохранении единства культурного пространства страны, в поддержке и развитии самобытных национальных культур, местных культурных традиций и особенностей в условиях многонационального государства.

2.2. Основными целями «Учреждения» являются:

- удовлетворение общественных потребностей в сохранении и развитии народной традиционной культуры;
- поддержка любительского художественного творчества, другой самодеятельной творческой инициативы;
- поддержка социально - культурной активности населения, организация его досуга и отдыха.

2.3. Основными видами деятельности «Учреждения» являются:

- создание и организация работы коллективов, студий и кружков любительского художественного творчества, народных театров, филармоний, музеев, любительских объединений и клубов по культурно-познавательным, историко-краеведческим, научно-техническим, природно-экологическим, культурно-бытовым, коллекционно-собирательским и иным интересам других клубных формирований;
- организация и проведение фестивалей, смотров, конкурсов, выставок, лотерей, аукционов и других форм показа результатов творческой деятельности клубных формирований;
- проведение спектаклей, концертов, других театрально-зрелищных и выставочных мероприятий, в том числе с участием профессиональных коллективов, исполнителей и авторов;
- демонстрация кинофильмов и видеопрограмм;
- организация работы разнообразных консультаций и лекториев, народных университетов, конференций, семинаров, форумов, школ и курсов прикладных

знаний и навыков, проведение тематических вечеров, устных журналов, циклов творческих встреч, других форм просветительской деятельности, в том числе на абонементной основе;

- проведение массовых театрализованных праздников и представлений, шествий, ярмарок, народных гуляний, обрядов и ритуалов в соответствии с региональными и местными обычаями и традициями;
- организация досуга различных групп населения, в том числе проведение вечеров отдыха и танцев, дискотек, молодежных балов, карнавалов, детских утренников, игровых и других культурно-развлекательных программ;
- издание материалов художественно-эстетического направления, монографий, сборников поэзии и прозы, альбомов и журналов;
- издание методических материалов;
- создание банка данных: фонотек, видеотек, фотоматериалов;
- выполнение работ и оказание всех видов фото, видео, теле, аудио и кино услуг, сервис в данной сфере;
- производство и реализация аудио, видео, кино, фото продукции (в том числе видео и кинофильмов), созданных в «Учреждении»;
- организация работ и оказание услуг по формированию фирменного стиля, проведение PR-акций, оказание PR-услуг;
- оказание художественно-оформительских и дизайнерских услуг, рекламная деятельность;
- создание благоприятных условий для неформального общения посетителей «Учреждения» (организация работы различного рода клубных гостиных, салонов, кафе, баров, уголков живой природы, игротек, читальных залов и т.п.);
- организация в установленном порядке спортивно-оздоровительных клубов и секций, групп туризма и здоровья, проведение спортивных выступлений, физкультурно-массовых соревнований, иных спортивных, физкультурно-оздоровительных и туристических программ;
- предоставление в рамках возможностей «Учреждения» разнообразных платных услуг социально-культурного характера населению с учетом его запросов и потребностей;
- организация выставок-продаж товаров повышенного спроса для населения;
- организация отдыха детей, в том числе организация работы летней площадки и отдыха детей в каникулярное время;
- культурное обслуживание на дому для физических лиц и лиц с ограниченными возможностями;
- экскурсионное обслуживание;
- организация работы интернет-кафе;
- организация работы киоска, магазина, лавки по реализации ремесленной и иной продукции, произведенной в результате деятельности «Учреждения»;

- оказание по социально-творческим заказам, другим договорам с юридическими и физическими лицами консультативной, методической и организационно-творческой помощи в подготовке и проведении различных культурно-досуговых мероприятий, а также предоставление сопутствующих услуг: прокат музыкальных инструментов, реквизита, оборудования, аппаратуры, продажа репертуарно-методических материалов и т.п.
- осуществление других видов культурно-творческой, культурно-познавательной, досуговой и иной деятельности, соответствующей основным принципам и целям «Учреждения».

2.4. «Учреждение» в соответствии с законодательством Российской Федерации вправе осуществлять приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и отвечающую этим целям. Деятельность «Учреждения» по реализации предусмотренных Уставом производимых работ, продукции и услуг относится к приносящей доход деятельности лишь в той части, в которой получаемый от этой деятельности доход инвестируется непосредственно в «Учреждении» на нужды обеспечения, развития и совершенствования основной уставной деятельности. Платные формы культурной деятельности «Учреждения» не рассматриваются как предпринимательские, если доход от них полностью идет на развитие и совершенствование учреждения.

2.5. «Учреждение» не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

Уменьшение объема субсидии, предоставленной на выполнение муниципального задания, в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении муниципального задания

3. Имущество и средства «Учреждения»

3.1. В соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом, «Учредитель» наделил «Учреждение» имуществом, необходимым для осуществления уставной деятельности: зданием, оборудованием, а также другим необходимым имуществом потребительского, социального, культурного и иного назначения, на праве оперативного управления согласно перечню имущества «Учреждения» на дату его создания.

3.2. Имущество «Учреждения» является собственностью Старорусского муниципального округа.

3.3. Земельный участок, занимаемый муниципальным учреждением, закреплен за ним в постоянное пользование в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, на весь период существования.

3.4. Источниками формирования имущества «Учреждения» являются:

- бюджетные и внебюджетные средства;
- имущество, переданное ему «Учредителем»;

- доход, полученный от реализации продукции, работ, услуг, а также от других видов разрешенной «Учреждению» хозяйственной деятельности;
- кредиты банков и других кредиторов;
- безвозмездные или благотворительные взносы, пожертвования организаций, учреждений и граждан;
- иные источники в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.5. Имущество «Учреждения» учитывается на самостоятельном балансе и состоит из основных фондов и оборотных средств, необходимых для выполнения целей «Учреждения» в соответствии с его Уставом.

3.6. «Учреждение» в целях обеспечения уставной деятельности обладает следующим имуществом:

- закрепленным за ним «Учредителем» при учреждении;
- приобретенным за счет денежных средств, полученных от «Учредителя»;
- приобретенным за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности, а также получаемым в форме дарения, пожертвования юридических и физических лиц, по завещанию, договору или на иных основаниях.

3.7. При осуществлении разрешенной приносящей доход деятельности «Учреждение» самостоятельно распоряжается доходами от этой деятельности и имуществом, приобретенным за счет этих доходов.

3.8. Имущество, приобретенное за счет средств от разрешенной приносящей доход деятельности, поступает в самостоятельное распоряжение «Учреждения» и включается в состав имущества, которое подлежит отдельному учету. Это имущество в правовом отношении приравнивается к другому имуществу, закрепленному за «Учреждением» на праве оперативного управления.

3.9. «Учреждение» не вправе отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом и имуществом, приобретенным за счет средств, выделенных ему «Учредителем».

3.10. При осуществлении оперативного управления имуществом, находящемся на его балансе, «Учреждение» обязано:

- эффективно использовать закрепленное на праве оперативного управления имущество;
- обеспечивать сохранность и использование имущества строго по целевому назначению;
- не допускать ухудшения технического состояния имущества. Это требование не распространяется на ухудшения, связанные с нормативным износом этого имущества в процессе эксплуатации;
- осуществлять капитальный и текущий ремонты имущества, при этом не подлежат возмещению любые произведенные улучшения имущества.

3.11. «Учредитель» вправе изъять закрепленное на праве оперативного управления имущество, если оно используется «Учреждением» не по назначению или содержится не в надлежащем порядке.

3.12. «Учреждение» ежегодно представляет «Учредителю» расчет расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за «Учреждением» или приобретенных за счет выделенных ему средств на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки, а также финансовое обеспечение развития «Учреждения» в рамках программ, утвержденных в установленном порядке.

3.13. В случае сдачи в аренду с согласия «Учредителя» недвижимого имущества или особо ценного движимого имущества, закрепленных за «Учреждением» или приобретенных «Учреждением» за счет средств, выделенных ему «Учредителем» на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества «Учредитель» не осуществляет.

3.14. При переходе права собственности на «Учреждение» к другому лицу, «Учреждение» сохраняет за собой право оперативного управления на принадлежащее ему имущество.

3.15. «Учреждение» самостоятельно распоряжается продуктами своего интеллектуального и творческого труда.

4. Организация и финансирование деятельности

4.1. «Учреждение» самостоятельно планирует свою деятельность и определяет перспективы своего развития, исходя из целей, предусмотренных его Уставом, наличия собственных творческих и хозяйственных ресурсов, необходимости творческо-производственного и социального развития.

4.2. «Учреждение» осуществляет бесплатно, частично платно и за плату в соответствии с заданиями «Учредителя» деятельность, связанную с выполнением работ или оказанием услуг.

4.3. Источниками финансирования деятельности «Учреждения» являются:

- бюджетные ассигнования «Учредителя», поступившие в виде субсидий и субвенций;
- сборы от продажи билетов на организуемые «Учреждением» культурно-досуговые мероприятия, а также доходы от предоставления сопутствующих услуг и функционирования самоокупаемых и частично окупаемых кружков;
- поступления по договорам на проведение работ и оказание услуг, заключенным с органами государственной власти и местного самоуправления, юридическими и физическими лицами, включая «Учредителя» «Учреждения»;
- добровольные пожертвования, спонсорские вклады и дары юридических и физических лиц, средства, полученные по завещаниям;

- кредиты банков и других кредитных организаций;
- средства от приносящей доход деятельности;
- другие источники финансирования в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.4. «Учреждение» самостоятельно устанавливает цены (тарифы) на платные услуги, продукцию и работы, включая цены на билеты.

4.5. Право «Учреждения» на получение от российских и иностранных юридических лиц, и граждан безвозмездных пожертвований (даров, субсидий) не ограничивается.

4.6. Финансирование должно обеспечить:

- оплату труда работников (специалистов, творческого, управленческого, технического и вспомогательного персонала), как состоящих в штате, так и привлекаемых по договорам, выплату гонораров авторам произведений, используемых организацией культуры;
- содержание здания (включая расходы на коммунальные услуги, освещение, текущие ремонты и прочие аналогичные расходы), оборудования, транспорта или затраты на их аренду;
- материальное обеспечение художественного воплощения творческих замыслов (создание новых постановок, представлений, подготовку концертных программ и других видов массовых зрелищ, организацию фестивалей, выставок, игровых и развлекательных программ) и поддержание в рабочем состоянии материального оформления художественных экспозиций, программ, номеров;
- оснащение «Учреждения» техническими средствами и оборудованием, в том числе обеспечивающими безопасность здания и материальных запасов;
- проведение косметического (капитального) ремонта;
- другие затраты, связанные с основной деятельностью «Учреждения».

5. Права собственника имущества «Учреждения»

5.1. «Учредитель» в рамках предоставленных полномочий в отношении «Учреждения»:

- закрепляет имущество и иные объекты гражданских прав за «Учреждением» на праве оперативного управления, прекращает право оперативного управления посредством изъятия имущества у «Учреждения»;

- принимает решения об отнесении имущества, закрепляемого за «Учреждением», к категории особо ценного движимого имущества, дает согласие на распоряжение недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом;

- рассматривает и одобряет предложения директора «Учреждения» о совершении сделок с имуществом «Учреждения» в случаях, если в соответствии с Федеральным законом от 3 ноября 2006 года № 174-ФЗ «Об автономных

учреждениях» (далее – Закон) для совершения таких сделок требуется согласие учредителя;

- обращается в суд с исками о признании недействительными сделок с имуществом «Учреждения»;

- утверждает передаточные акты, разделительные балансы при реорганизации, промежуточные и окончательные ликвидационные балансы при ликвидации «Учреждения»;

- требует созыва заседаний Наблюдательного совета «Учреждения», вносит предложения на рассмотрение Наблюдательного совета «Учреждения»;

- обеспечивает прием в муниципальную казну Старорусского муниципального округа имущества «Учреждения», оставшегося после удовлетворения требований кредиторов, а также имущества, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам «Учреждения», передаваемого ликвидационной комиссией;

- подготавливает и утверждает предложение о создании «Учреждения», в том числе путем изменения типа существующего муниципального учреждения;

- утверждает устав «Учреждения» в новой редакции, а также внесение в него изменений и дополнений;

- назначает и увольняет директора «Учреждения», заключает, изменяет и прекращает трудовой договор с ним;

- формирует и утверждает муниципальное задание для «Учреждения» в соответствии с видами деятельности, отнесенными его уставом к основной деятельности;

- осуществляет финансовое обеспечение выполнения задания для «Учреждения»;

- при выделении «Учреждению» денежных средств на приобретение имущества, принимает решение об отнесении этого имущества к категории особо ценного движимого имущества;

- принимает решение о назначении членов Наблюдательного совета «Учреждения» или досрочно прекращает их полномочия;

- требует созыва первого заседания Наблюдательного совета «Учреждения», а также первого заседания нового состава Наблюдательного совета «Учреждения»;

- определяет средство массовой информации, в котором «Учреждение» ежегодно обязано опубликовывать отчеты о своей деятельности и об использовании закрепленного за ним имущества.

6. Управление «Учреждением»

6.1. Управление «Учреждением» осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

6.2. Органами «Учреждения» являются директор «Учреждения» и Наблюдательный совет «Учреждения».

6.3. Управление осуществляет директор на принципах единоначалия.

6.4. Директор «Учреждения» назначается на должность и освобождается от должности приказом «Учредителя» на основании Трудового договора (Контракта), который заключается в порядке, установленном трудовым законодательством.

6.5. Директор осуществляет руководство текущей деятельностью «Учреждения» в соответствии с законами и иными нормативными актами Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, органов местного самоуправления, «Учредителя», настоящим Уставом, Трудовым договором. Директор обеспечивает выполнение возложенных на него задач и несет ответственность за эффективность и результаты деятельности «Учреждения».

6.6. Директор «Учреждения» действует от имени «Учреждения» без доверенности, в том числе представляет его интересы в органах государственной власти и местного самоуправления и во взаимоотношениях с юридическими и физическими лицами.

6.7. Директор «Учреждения»:

- совершает в установленном порядке сделки от имени «Учреждения»;
- распоряжается имуществом «Учреждения» в пределах, установленных договором о закреплении имущества;
- разрабатывает план финансово-хозяйственной деятельности;
- утверждает структуру, сметы расходов «Учреждения» и штатное расписание;
- заключает договоры с юридическими и физическими лицами;
- издает и утверждает приказы, распоряжения, инструкции по вопросам, входящим в его компетенцию, которые обязательны для всех работников «Учреждения»;
- устанавливает форму, систему и размер оплаты труда работников «Учреждения» в соответствии с законодательством Российской Федерации, за счет и в пределах фонда заработной платы, и за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности;
- заключает с работниками трудовые договоры, заключает коллективный договор, если решение о его заключении принято трудовым коллективом;
- утверждает правила внутреннего трудового распорядка;
- устанавливает надбавки работникам «Учреждения» за высокие показатели, творческие и производственные достижения, стаж работы в учреждениях культуры за счет и в пределах фонда заработной платы, и за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности;
- устанавливает доплаты работникам «Учреждения» за совмещение профессий, расширение зон обслуживания или увеличение объема выполняемых работ, а также за выполнение наряду с основной работой обязанностей временно отсутствующего работника без ограничения этих доплат и перечней совмещаемых

профессий (должностей) за счет и в пределах фонда заработной платы, и за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности;

- отвечает за организационно-техническое обеспечение деятельности «Учреждения»;
- обеспечивает соблюдение «Кодекса этики и служебного поведения», правил «Положения о корпоративной культуре», «Положения о кадровом резерве», «Положения о наставничестве», нормативных требований техники безопасности, охраны труда, противопожарной и террористической безопасности, санитарно-гигиенического и противоэпидемического режимов.

6.8. Директор «Учреждения» несет ответственность за нарушение законов и нормативных актов, договорных, кредитных, расчетных обязательств, правил хозяйствования, отвечает за качество и эффективность деятельности «Учреждения».

7. Наблюдательный совет «Учреждения»

7.1. В соответствии с Федеральным законом № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» в «Учреждении» создается Наблюдательный совет.

7.2. Наблюдательный совет «Учреждения» состоит из 5 членов.

В состав Наблюдательного совета входят:

-представители «Учредителя» – 2 (два) человека;

-представители общественности, в том числе лица, имеющие заслуги и достижения в области культуры – 2 (два) человека;

-представители работников «Учреждения» –1 (один) человек.

7.3. Решение о назначении членов Наблюдательного совета или досрочном прекращении их полномочий принимается «Учредителем».

7.4. Представитель от работников «Учреждения» избирается общим собранием работников.

7.5. Функции, структура и порядок деятельности, а также компетенция Наблюдательного совета «Учреждения» определены в «Положении о Наблюдательном совете», разработанном в соответствии с Федеральным законом № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» и утвержденном директором «Учреждения».

8. Трудовые отношения

8.1. В «Учреждении» действует система найма работников, предусмотренная Трудовым кодексом Российской Федерации.

8.2. Работники «Учреждения» в установленном порядке подлежат медицинскому и социальному страхованию, а также социальному обеспечению.

8.3. «Учреждение» обеспечивает здоровые и безопасные условия труда и несет ответственность за соблюдение требований законодательства об охране труда.

9. Реорганизация и ликвидация «Учреждения». Изменение Устава.

9.1. Внесение изменений и дополнений в настоящий Устав возможно только по решению «Учредителя» и производится в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

9.2. «Учреждение» может быть реорганизовано или ликвидировано на основании решения собственника, либо по решению суда.

9.3. Реорганизация «Учреждения» может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования.

9.4. «Учреждение» считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникшего юридического лица.

9.5. «Учредитель» или орган, принявший решение о ликвидации «Учреждения», назначают по согласованию с органом, осуществляющим государственную регистрацию юридических лиц, ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливают в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и Федеральным законом «О некоммерческих организациях» порядок и сроки ликвидации «Учреждения».

9.6. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами «Учреждения». Ликвидационная комиссия от имени «Учреждения» выступает в суде.

9.7. При прекращении деятельности «Учреждения» все управленческие, финансово-хозяйственные документы, документы по личному составу и другие передаются правопреемнику в соответствии с установленными правилами. При отсутствии правопреемника документы по личному составу (приказы, личные дела и карточки учета, лицевые счета и т.п.) передаются на хранение в архив в соответствии с требованиями архивных органов силами и за счет «Учреждения».

9.8. Имущество «Учреждения», оставшееся после удовлетворения требований кредиторов «Учреждения», передается «Учредителю».

9.9. При ликвидации или реорганизации «Учреждения», уволенным работникам гарантируется соблюдение их прав в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9.10. «Учреждение» считается ликвидированным с момента его исключения из государственного реестра.

9.11. Принятие решения о ликвидации и проведение ликвидации «Учреждения» осуществляются в порядке, установленном «Учредителем» в отношении «Учреждения».